

**ORGANIZACJA PRACY
NA LEKCJACH JĘZYKA NIEMIECKIEGO
W KLASACH IV-VIII
SPOŁECZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 5 STO W KRAKOWIE**

1. Uczeń ma obowiązek posiadać na każdej lekcji:

- **zeszyt przedmiotowy** - notatki powinny być prowadzone dokładnie i czytelnie; w razie nieobecności podczas zajęć uczeń ma obowiązek uzupełnienia brakujących notatek; zeszyt może podlegać okresowej kontroli;
- **podręcznik**;
- **zeszyt ćwiczeń** - powinien być uzupełniany sumiennie i czytelnie; w razie nieobecności uczeń ma obowiązek uzupełnienia w zeszycie ćwiczeń zadań rozwiązywanych podczas lekcji; zeszyt ćwiczeń może podlegać okresowej kontroli.

2. W przypadku niewywiązania się wyżej wymienionych obowiązków, nauczyciel może odnotować ten fakt w dzienniku elektronicznym jako uwagę negatywną (lekceważenie obowiązków szkolnych).

3. Sprawdzanie wiedzy i umiejętności może odbywać się w formie:

- **odpowiedzi ustnych** - obejmują materiał z trzech ostatnich lekcji oraz podstawowe treści omawiane w danym dziale,
- **kartkówek niezapowiedzianych** - obejmują materiał z trzech ostatnich lekcji oraz podstawowe treści omawiane w danym dziale, w razie nieobecności nie ma obowiązku późniejszego ich napisania;
- **kartkówek zapowiedzianych** - ich zakres obejmują ustalone przez nauczyciela zagadnienia (podane w zeszycie przedmiotowym), ich czas trwania wynosi maksymalnie 15 minut;
- **sprawdzianów** - przeprowadzane są po zakończonym dziale, poprzedzone powtórzeniem wiadomości i zapowiadane z minimum tygodniowym wyprzedzeniem (fakt ten będzie odnotowany w dzienniku elektronicznym), ich czas trwania wynosi maksymalnie 45 minut;
- **zadań pisemnych wykonywanych podczas lekcji**;
- **ćwiczeń/kart pracy wykonywanych podczas lekcji**;
- **zadań dodatkowych/prac projektowych.**

4. Sprawdziany i kartkówki zapowiedziane są obowiązkowe. Po sprawdzeniu ich przez nauczyciela zostaną one szczegółowo omówione i udostępnione do wglądu uczniom/rodzicom zgodnie z zasadami zawartymi w Statucie.

5. W razie nieobecności uczeń ma obowiązek napisać je w drugim terminie (termin należy ustalić z nauczycielem po powrocie do szkoły).

6. Uczeń ma prawo poprawić ocenę z odpowiedzi ustnej, kartkówki zapowiedzianej oraz sprawdzianu w terminie ustalonym przez nauczyciela. W przypadku pozostałych form sprawdzania wiedzy i umiejętności uczeń nie może poprawić oceny. Ocenę można poprawiać tylko raz, ocena otrzymywana z poprawy jest wpisywana jako kolejna do dziennika.

7. Ocena śródroczna uwzględnia uzyskane postępy w ciągu okresu, zaś roczna – postępy uzyskane w ciągu całego roku szkolnego. Pracujemy na nie przez cały okres (rok).

8. Uczeń ma prawo do:

- **podwyższenia proponowanej klasyfikacyjnej oceny rocznej:** uzupełniając swoją wiedzę i umiejętności ze wskazanego przez nauczyciela zakresu, w terminie od pojawienia się oceny proponowanej do dnia poprzedzającego ostateczne ustalenie oceny przez nauczyciela, tak by nauczyciel mógł dokonać rozpoznania poziomu wiedzy, umiejętności i postępu ucznia w stosunku do wymagań edukacyjnych;

Rozumie się przez to:

- poprawienie ocen wskazanych przez nauczyciela (z zakresu całego roku) niższych niż ta, o którą uczeń się ubiega,
 - wykonanie dodatkowych prac związanych z przedmiotem, które zostaną wskazane przez nauczyciela.
- **odwołania się od rocznej oceny klasyfikacyjnej:** z zasadami oraz w trybie zgodnym z zapisami w Statucie oraz w prawie oświatowym.

9. Uczeń ma obowiązek nadrobienia zaległości powstałych w wyniku nieobecności trwającej:

- **krótszej niż tydzień** – na najbliższą lekcję,
- **tygodniowej** – uczeń ma 5 dni na nadrobienie zaległości,
- **dłuższej niż tydzień** - uczeń ma 8 dni na nadrobienie zaległości,
- **przy nieobecnościach dłuższych niż 2 tygodnie** – termin nadrobienia zaległości jest ustalany z nauczycielem.