

**Organizacja pracy na lekcji języka angielskiego w klasach IV-VIII  
Spolecznej Szkoły Podstawowej nr 5 w Krakowie**

**Ocenianiu bieżącemu podlegają:**

**1. wypowiedzi ustne**

- z bieżącego materiału:
- obejmują trzy ostatnie tematy lekcyjne;
- ocenie podlega poprawność wymowy, odpowiedni dobór słownictwa, poprawność i zróżnicowanie struktur gramatycznych;

**2. prace pisemne**

- sprawdziany umiejętności (czas trwania min. 30 minut plus wydłużenie dla uczniów posiadających opinie PPP):
- obejmują większą partię materiału, zawierają różnorodne ćwiczenia i techniki znane uczniom, zapowiedziane są przynajmniej tydzień wcześniej, potwierdzone są wpisem do dziennika;
- kartkówki (czas trwania do 15 minut plus wydłużenie dla uczniów posiadających opinie PPP):
- obejmują trzy ostatnie tematy lekcyjne, nie wymagają zapowiedzi;

**3. praca na lekcji, aktywność**

- oceniana na bieżąco stopniem lub plusem (pięć plusów = bardzo dobry) w zależności od stopnia trudności oraz poprawności;

**4. praca domowa uczniów**

- może być sprawdzana na lekcji, przy odpowiedzi lub jako kartkówka zawierająca analogiczne przykłady;

**5. sukcesy w konkursach**

- są premiowane bieżącą oceną celującą, jeżeli uczeń opanował wymagania programowe i w niewielkim zakresie ponadprogramowe;
- są premiowane okresową oceną celującą, jeżeli uczeń został laureatem konkursu przedmiotowego (o zasięgu min. wojewódzkim) lub finalistą olimpiady przedmiotowej (o zasięgu minimum wojewódzkim);

**6. prace dodatkowe (wykonane pomoce, rysunki, makiety, projekty indywidualne i grupowe itp.)**

- oceniane są w zależności od estetyki, wkładu pracy i pomysłowości.

Na ocenę końcową mają wpływ wszystkie oceny cząstkowe (w skali 1-6) oraz zdobyte plusy i minusy.

**Plus** możesz otrzymać za:

- aktywność na lekcji,
- wykonanie zadań dodatkowych.

Za pięć plusów otrzymujesz piątkę.

**Minus** możesz otrzymać za:

- niewykonywanie poleceń nauczyciela np. niewykonywanie zleconych ćwiczeń.

Za pięć minusów otrzymujesz jedynkę.

W każdym semestrze masz prawo do dwóch **np** (rozumiane jako nieprzygotowanie do lekcji), ale musisz je zgłosić przed rozpoczęciem lekcji.

Przygotowanie do lekcji oznacza, że uczeń posiada podręcznik, zeszyt ćwiczeń i zeszyt przedmiotowy lub zlecone do przyniesienia materiały. Najważniejszą formą przygotowania do lekcji jest powtórzenie materiału z ostatniej (a nawet trzech) lekcji.

**Pamiętaj:**

- Jeśli otrzymałeś ocenę, która Cię nie satysfakcjonuje, możesz ją poprawić w umówionym terminie.
- Jeśli nie byłeś obecny na teście, musisz go napisać – ustal termin z nauczycielem.
- Uczeń po dłuższej nieobecności:
  - a) tygodniowej – ma 5 dni na odrobienie zaległości;
  - b) dłuższej niż tydzień – ma 8 dni na nadrobienie zaległości;
  - c) przy nieobecnościach dłuższych niż 2 tygodnie – termin nadrobienia zaległości jest ustalony z nauczycielem;
  - d) przy nieobecności krótszej niż tydzień braki należy uzupełnić na najbliższą lekcję.

**Klucze do sukcesów:**

- Nie przeszkadzaj w prowadzeniu lekcji.
- Słuchaj wyjaśnień i wskazówek.
- Jeżeli czegoś nie rozumiesz, nie wahaj się zapytać.
- Staraj się wykonywać wszystkie polecenia.
- Nie zapominaj o zadaniu, zeszycie i ćwiczeniach.
- Bądź aktywny.