

Wewnątrzszkolny System Oceniania

w Społecznym Gimnazjum nr 5 STO w Krakowie

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz.59);
- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 z późn. zmianami);
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę –Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania, promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z dnia 16 sierpnia 2017 r. poz. 1534).

§ 1

Ocena zachowania nie może mieć wpływu na stopnie z przedmiotów, natomiast Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.

§ 2

Ogólne kryteria oceny zachowania

1. Ocenie podlegają postawy i zachowania, które uczniowie prezentują i świadomie przyjmują w czasie, gdy uczeń jest pod opieką szkoły albo gdy szkołę reprezentuje.
2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - 2) postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej;
 - 3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - 4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - 5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - 6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
 - 7) okazywanie szacunku innym osobom;
3. W szczególnych przypadkach wpływ na ocenę zachowania ma zachowanie ucznia poza szkołą, jeżeli w sposób rażący narusza ono zasady współżycia społecznego. W sytuacji, gdy uczeń wykaże się wyjątkowo godną naśladowania postawą, istnieje możliwość podwyższenia oceny zachowania.
4. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie

kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

5. W klasie 3 gimnazjum, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania ustala się według następującej skali:
 - 1) wzorowe;
 - 2) bardzo dobre;
 - 3) dobre;
 - 4) poprawne;
 - 5) nieodpowiednie;
 - 6) naganne;
6. Śródroczna i roczna klasyfikacyjna ocena zachowania ustalana jest w oparciu o przyjęte w szkole kryteria oceny zachowania.
7. Klasyfikacyjne oceny zachowania ustala się w oparciu o bieżące oceny zachowania.
8. Ocenianie zachowania każdego ucznia odbywa się w oparciu o „Kartę zachowań pozytywnych” oraz „Kartę zachowań negatywnych”. Przed ustaleniem śródrocznej i rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania wychowawca oddziału zasięga opinii nauczycieli, zwłaszcza uczących ucznia, opinii uczniów danego oddziału oraz opinii ocenianego ucznia.

§ 3

Szczegółowe kryteria oceniania zachowania

1. **„Karta zachowań pozytywnych”** zawiera następujące postawy i czyny:
 - 1) Wysoka kultura osobista, przykładowa postawa wobec dorosłych i rówieśników, właściwy sposób rozmowy, odpowiedni strój do okoliczności (wpis przynajmniej raz w miesiącu przez wychowawcę klasy).
 - 2) Właściwe zachowanie podczas uroczystości szkolnych.
 - 3) Dbalność o estetykę sali i innych pomieszczeń szkolnych, sumienne wypełnianie obowiązków dyżurnego, tworzenie gazetek, opieka nad roślinami.
 - 4) Pomoc udzielona nauczycielom, kolegom, zwłaszcza słabszym i młodszym (pomoc w przygotowaniu pomocy dydaktycznych, pomoc kolegom w nauce, wolontariat świetlicy – ok. 1 godz. itp.).
 - 5) Przygotowywanie imprez szkolnych i klasowych.
 - 6) Udział w konkursach szkolnych i międzyszkolnych.
 - 7) Zajęcie punktowanych miejsc w konkursach szkolnych i międzyszkolnych.
 - 8) Aktywność ucznia: praca w samorządzie szkolnym i klasowym, prace charytatywne, darowizny (książki, filmy, gry, zabawki itp. – w dobrym stanie), makulatura (odnotowywana raz na półrocze), spontaniczne działania na rzecz szkoły.
 - 9) Wzorowa frekwencja – 95% w skali okresu.
 - 10) Praca nad sobą, wyraźna i trwała poprawa zachowania (oceniwana przez wychowawcę pod koniec półrocza).
 - 11) Udokumentowany udział w zajęciach pozaszkolnych, zdobywanie dodatkowych umiejętności i sprawności (raz na półrocze).

2. „Karta zachowań negatywnych” zawiera następujące postawy i czyny:

- 1) Nieodpowiednie zachowanie wobec nauczycieli, innych pracowników szkoły, rodziców, ignorowanie poleceń nauczycieli.
- 2) Niewłaściwy strój (niezgodny z regulaminem, niestosowny do sytuacji np. krótkie spodenki, spódnice – krótsze niż 10 cm nad kolanem, przezroczyste bluzki, bluzki na cienkich ramiączkach, makijaż, farbowane włosy itp.), brak obuwia zamiennego.
- 3) Przeszkadzanie w zajęciach, niereagowanie na upomnienia nauczycieli, formułowanie uwag i sugestii niezgodnych z tematem lekcji, chodzenie po klasie podczas zajęć (wpis do karty przy trzecim upomnieniu).
- 4) Niewłaściwe zachowanie podczas imprez szkolnych oraz w miejscach publicznych.
- 5) Niewłaściwe zachowanie podczas przerw, niereagowanie na upomnienia nauczycieli.
- 6) Kłamstwo, przeklinanie, obraźliwe słownictwo.
- 7) Lekceważenie obowiązków dyżurnego.
- 8) Lekceważenie obowiązków szkolnych (niewłaściwy stosunek do przedmiotów, braki zadań, nieobecności nieusprawiedliwione – odnotowywane raz w miesiącu).
- 9) Spóźnianie się (odnotowywane raz w miesiącu w przypadku liczby spóźnień większej niż trzy).
- 10) Niezgodne z regulaminem korzystanie z urządzeń elektronicznych (telefon komórkowy, odtwarzacz mp3, smartwatch, gry itp.).
- 11) Agresja słowna (ośmieszanie, przezywanie, obrażanie itp.), agresja fizyczna (prowokowanie i udział w bójkach, popychanie itp.), bullying, cyberprzemoc.
- 12) Wagary, kradzież, ucieczki ze szkoły.
- 13) Niszczenie mienia społecznego, szkolnego i własności innych osób.
- 14) Wejście w konflikt z prawem.

3. „Karta zachowań pozytywnych” i „Karta zachowań negatywnych” przypisane każdemu uczniowi dołączone są do dziennika elektronicznego.

4. W przypadku zaistnienia wymienionych tam zachowań nauczyciele potwierdzają je datą, własnym podpisem, opatrując je ewentualnie uszczegółowieniem i komentarzem.

5. O otrzymaniu określonej klasyfikacyjnej oceny zachowania decyduje aktywność ucznia w zakresie wyszczególnionych zachowań. I tak:

- 1) **Ocenę wzorową** otrzymuje uczeń, który otrzymał na każde półrocze nie więcej niż 2 wpisy w „Karcie zachowań negatywnych” i uzyskał minimum 20 wpisów* z różnych działów „Karty zachowań pozytywnych”.
- 2) **Ocenę bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który otrzymał na każde półrocze nie więcej niż 4 wpisy w „Karcie zachowań negatywnych” i uzyskał minimum 16 wpisów* z różnych działów „Karty zachowań pozytywnych”.
- 3) **Ocenę dobrą** otrzymuje uczeń, który otrzymał na każde półrocze nie więcej niż 6 wpisów w „Karcie zachowań negatywnych” i uzyskał minimum 12 wpisów* z różnych działów „Karty zachowań pozytywnych” .

Oceny zachowania wzorowej, bardzo dobrej i dobrej nie może otrzymać uczeń, który wykazał

postawy i zachowania negatywne ujęte w punktach: 3.3.11, 3.3.12, 3.3.13, 3.3.14, „Karty zachowań negatywnych”.

5) **Ocenę poprawną** otrzymuje uczeń, który otrzymał na każde półrocze nie więcej niż 10 wpisów w „Karcie zachowań negatywnych” i uzyskał minimum 10 wpisów* z różnych działów „Karty zachowań pozytywnych”.

6) **Ocenę nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który otrzymał na każde półrocze nie więcej niż 14 wpisów w „Karcie zachowań negatywnych” i uzyskał minimum 6 wpisów* z różnych działów „Karty zachowań pozytywnych”.

7) **Ocenę naganną** otrzymuje uczeń, który otrzymał liczbę uwag negatywnych przekraczającą 14 wpisów w „Karcie zachowań negatywnych” na każde półrocze.

* W przypadku, gdy uczeń nie uzyska minimum wpisów pozytywnych, otrzymuje ocenę zachowania o stopień niższą.

§ 4

Upomnienia wychowawcy i nagany Dyrektora szkoły

1. Pierwsze upomnienie wychowawcy klasy otrzymuje uczeń klasy 3 gimnazjum, który uzyskał 8 wpisów w „Karcie zachowań negatywnych”, przy czym kolejne 2 wpisy negatywne skutkuje drugim upomnieniem wychowawcy, (razem: 8+2=10 wpisów negatywnych skutkujących dwoma upomnieniami wychowawcy);

Przewinienia z punktów 3.3.11, 3.3.12, 3.3.13 i 3.3.14 „Karty zachowań negatywnych” liczą się podwójnie;

2. Po drugim upomnieniu wychowawcy pierwsza uwaga z paragrafów: 3.3.11, 3.3.12, 3.3.13 lub 3.3.14, bądź 4 kolejne wpisy w „Karcie zachowań negatywnych”, skutkują **pierwszą naganną Dyrektora szkoły**, a druga uwaga z paragrafów: 3.3.11, 3.3.12, 3.3.13 lub 3.3.14, bądź 4 kolejne wpisy w „Karcie zachowań negatywnych” – **drugą naganną Dyrektora szkoły** równoznaczną z usunięciem ucznia z placówki.

3. Dla uczniów z opiniami lub orzeczeniami psychologicznymi i/lub psychiatrycznymi ustala się dopuszczalną liczbę wpisów na określone oceny zwiększoną o 20%. Przy wpisywaniu uwag takim uczniom zaleca się nauczycielom konsultację z wychowawcą klasy bądź psychologiem szkolnym.

4. W przypadkach budzących wątpliwości decydujące zdanie ma wychowawca klasy, który może zasięgnąć opinii Rady Pedagogicznej.

5. Wychowawca klasy ma prawo udzielić upomnienia w przypadku rażącego naruszenia regulaminu zachowania z pominięciem procedury wymienionej powyżej.

6. Dyrektor szkoły ma prawo udzielić nagany w przypadku rażącego naruszenia regulaminu zachowania z pominięciem procedury wymienionej powyżej.

§ 5

Procedura wystawiania ocen zachowania

1. Do 15 września wychowawcy informują uczniów i rodziców o kryteriach ocen zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskiwania oceny wyższej niż przewidywana.
2. Śródroczne i roczne oceny zachowania ustalają wychowawcy w porozumieniu z innymi członkami Rady Pedagogicznej.
3. Na roczną ocenę zachowania mają wpływ oceny zachowania z I i II półrocza roku szkolnego. W szczególnych przypadkach Rada Pedagogiczna może zadecydować inaczej.
4. Przy ustalaniu klasyfikacyjnej oceny zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia rozwojowe i poświadczono je stosownym orzeczeniem, należy uwzględnić wpływ owych zaburzeń na zachowanie ucznia.
5. Ustalona przez wychowawcę ocena nieodpowiednia lub naganna zostaje poparta krótkim pisemnym uzasadnieniem.
6. Ocenę zachowania dla ucznia, którego nieobecność w szkole przekracza jeden miesiąc, ustala wychowawca poza obowiązującymi kryteriami.
7. Wpisy do kart zachowań są dokonywane na bieżąco i chronologicznie. Upoważnieni do nich są tylko członkowie Rady Pedagogicznej.
8. Za zachowanie ucznia poza szkołą odpowiadają rodzice.

§ 6

Warunki i tryb uzyskania przez ucznia oceny rocznej zachowania wyższej niż przewidywana

1. W terminie do 3 dni od momentu otrzymania informacji o przewidywanej rocznej ocenie zachowania uczeń lub/i jego rodzice mogą zwrócić się do wychowawcy z pisemną prośbą o umożliwienie uzyskania wyższej niż przewidywana oceny końcowej.
2. Wychowawca wraz z uczniem lub/i rodzicami dokonują analizy wpisów w kartach zachowań ucznia.
3. Wychowawca może wskazać uczniowi działania, których wykonanie we wskazanym terminie ewentualnie umożliwi uzyskanie oceny wyższej niż przewidywana.
4. Prawo do uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny zachowania nie przysługuje uczniowi, który:
 - a) otrzymał upomnienie wychowawcy lub naganę Dyrektora szkoły;
 - b) dokonał czynów wymienionych w punktach: 3.3.11, 3.3.12, 3.3.13, 3.3.14 „Karty

zachowań negatywnych”.

5. W przypadku, gdy uczeń nie uzyska wymaganej ilości wpisów do „Karty zachowań pozytywnych”, ale prezentuje szczególnie aktywną postawę prospołeczną, Rada Pedagogiczna na wniosek wychowawcy może podwyższyć ocenę zachowania o jeden stopień.

§ 7

Procedura usuwania ze szkoły

W przypadku nagminnego łamania regulaminu zachowania uczeń może być usunięty ze szkoły po uzyskaniu wpisów do dziennika poświadczających dwa upomnienia wychowawcy oraz drugą naganę Dyrektora szkoły. O powyższych działaniach muszą być poinformowani: uczeń, wychowawca, rodzice ucznia i pedagog szkolny.

§ 8

Ocena postępów edukacyjnych.

1. Śródroczne klasyfikowanie uczniów ma miejsce tylko raz w roku, w trzecim tygodniu stycznia.

2. Ocenianie wewnątrzszkolnych osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na systematycznym i różnorodnym w stosowanych formach rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych, wynikających z programów nauczania, a także formułowania oceny.

3. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- a) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępów w tym zakresie;
- b) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- c) motywowanie ucznia do dalszej pracy;
- d) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia;
- e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktycznowychowawczej.

4. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) do 20 września każdego roku szkolnego; czynność tę – z uwzględnieniem sposobów sprawdzania osiągnięć edukacyjnych – obowiązani są realizować wszyscy nauczyciele;
- b) ocenianie bieżące oraz ustalenie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- c) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- d) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych

(śródrocznych) ocen klasyfikacyjnych.

5. Ocenianie w klasie 3 gimnazjum:

1) Bieżące ocenianie w klasie 3 gimnazjum odbywa się w oparciu o jeden z przedstawionych poniżej sposobów (do wyboru przez wszystkich nauczycieli trzeciego etapu edukacyjnego).

2) Skala ocen: celujący, bardzo dobry, dobry, dostateczny, dopuszczający, niedostateczny. Jednocześnie przyjmuje się stosowanie następujących znaków w ocenianiu bieżącym: **6, +5, 5, -5, +4, 4, -4, +3, 3, -3, +2, 2, -2, 1** i odpowiadające im skróty: **cel, +bdb, bdb, -bdb, +db, db, -db, +dst, dst, -dst, +dop, dop, -dop, ndst**. Wszystkie oceny bieżące można wpisywać cyframi lub skrótami, natomiast oceny okresowe i roczne należy wpisywać pełnymi wyrazami.

3) Dodatkowe znaki używane przez nauczycieli:

a) uczeń nieprzygotowany – „**np**” (oznacza zgłoszenie nieprzygotowania przed lekcją; jeśli w rozkładzie tygodniowym jest 1 lub 2 godziny, może być zgłoszone tylko jedno nieprzygotowanie w ciągu semestru; jeśli w tym rozkładzie są 3 lub więcej godzin, mogą być zgłoszone dwa nieprzygotowania w ciągu semestru);

b) brak materiałów wymaganych na lekcji – „**bm**” (nauczyciel zaznacza pionową kreską np. brak zeszytu, książki, stroju lub innych pomocy niezbędnych do pracy na lekcji); jeśli w tygodniowym rozkładzie godzin jest 1 lub 2 godziny, tylko jeden raz w semestrze może być zgłoszony brak materiałów; jeśli w tym rozkładzie są 3 lub więcej godzin danego przedmiotu, takie zgłoszenie może nastąpić dwa razy w semestrze);

c) w rubryce opisanej „**bz**” oznacza się kreskami brak pracy zadanej do domu; jeśli w tygodniowym rozkładzie godzin jest 1 lub 2 godziny, może być odnotowana tylko jedna kreska (druga oznacza ocenę niedostateczną), jeśli w tygodniowym rozkładzie godzin są 3 lub więcej godzin, mogą być odnotowane dwie kreski (trzecia skutkuje oceną niedostateczną);

d) po uzyskaniu **trzech ocen niedostatecznych** za braki zadań z danego przedmiotu (a także w sytuacji nagminnego nieprzynoszenia na zajęcia wymaganych materiałów) uczniowi wpisuje się uwagę (w rubryce: „Lekceważenie obowiązków szkolnych”) w „Karcie zachowań negatywnych”; wpis taki powoduje, że uczeń nie może na końcu semestru lub roku otrzymać wzorowej oceny zachowania;

e) jeśli uczeń był nieobecny na zajęciach, nie otrzymuje wpisu (za daną lekcję) w rubryce oceniania.

4) Uczeń po dłuższej nieobecności:

a) tygodniowej – ma 5 dni na odrobienie zaległości ze wszystkich przedmiotów,

b) dłuższej niż tydzień – ma 8 dni na nadrobienie zaległości,

c) przy nieobecnościach dłuższych niż 2 tygodnie – termin nadrobienia zaległości jest ustalany z nauczycielem danego przedmiotu,

d) po upływie ww. terminów uczeń podlega ocenianiu wg ustalonych

wcześniej zasad.

5) Oceny uzyskane za pisemne formy uwzględniające wiadomości i umiejętności ucznia klasy 3 gimnazjum (zwłaszcza sprawdziany, projekty, testy) można poprawiać w ciągu 2 tygodni w formie uzgodnionej z nauczycielem. Poprawa może nastąpić jedynie podczas dyżuru nauczyciela, po lekcjach. Po terminie 2 tygodni nie ma możliwości poprawy (poza zdarzeniami losowymi).

6) Uczeń ma prawo – jeden raz, w terminie – poprawić wszystkie oceny z **wyjątkiem bardzo dobrych oraz niedostatecznych otrzymanych za braki zadań domowych**. Ocena uzyskana w wyniku poprawy jest wiążąca.

7) W przypadku **notorycznego** poprawiania ocen, wskazującego na lekceważenie przez ucznia obowiązku systematycznej nauki, nauczyciel, wystawiając ocenę śródroczną czy roczną, ma prawo wziąć pod uwagę **wszystkie** zdobyte przez ucznia noty. Przez „notoryczne poprawianie“ rozumie się sytuację, w której uczeń ma więcej ocen poprawionych niż niepoprawionych (w danym okresie roku szkolnego).

8) Każdy sprawdzian obejmujący znaczną partię materiału, trwający min. 1 godzinę, musi być zapowiedziany **przynajmniej tydzień wcześniej** i zapisany ołówkiem w dzienniku lekcyjnym oraz poprzedzony lekcją powtórzeniową. Można przeprowadzić **tylko 2 sprawdziany tygodniowo** z różnych przedmiotów. Jeżeli sprawdzian został przeniesiony na prośbę uczniów, ww. zasada nie obowiązuje.

9) Kartkówka jako forma odpowiedzi bieżącej (z 3 ostatnich lekcji) nie musi być zapowiadana i może być stosowana bez ograniczeń.

10) Ocena końcowa nie wynika ze średniej arytmetycznej ocen cząstkowych.

6. Uczniowie i rodzice na początku roku szkolnego są zapoznani z obowiązującym w szkole sposobem oceniania i klasyfikowania, co zostaje potwierdzone własnoręcznym podpisem rodziców w dokumentacji wychowawców klas.

7. Przed śródrocznym i rocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej poszczególni nauczyciele zobowiązani są do:

a) poinformowania ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach niedostatecznych z miesięcznym wyprzedzeniem względem posiedzenia Rady Pedagogicznej;

b) poinformowania ucznia o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych z tygodniowym wyprzedzeniem względem posiedzenia Rady Pedagogicznej;

c) ustalenia ostatecznej oceny klasyfikacyjnej przynajmniej z tygodniowym wyprzedzeniem.

8. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę zachowania – wychowawcy klas po zasięgnięciu opinii nauczycieli i ewentualnie uczniów danej klasy oraz samego ucznia w oparciu o karty zachowań pozytywnych i negatywnych.

9. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

10. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

11. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności **może zdawać egzamin klasyfikacyjny**. Termin egzaminu klasyfikacyjnego ustala się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

12. Na pisemną prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na pisemną prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

13. Uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji otrzymał ocenę niedostateczną z jednego przedmiotu, **może zdawać egzamin poprawkowy** (z wyjątkiem klasy programowo najwyższej w szkole danego typu).

14. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo odwołać się od oceny okresowej lub rocznej do Dyrektora szkoły w terminie do 2 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej. Po stwierdzeniu, że doszło do naruszenia trybu lub kryterium przy wystawianiu oceny, Dyrektor zleca powtórne jej ustalenie. Ocena w ten sposób ustalona przez nauczyciela przedmiotu jest ostateczna.

15. Stopień z religii oraz przedmiotów dodatkowych umieszczonych w planie nauczania wlicza się do średniej ocen w klasyfikacji okresowej i rocznej.

16. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów), na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.

17. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniona uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).

18. Nauczyciel jest zobowiązany do dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia.

19. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki w szczególności należy brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązaniu się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

20. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestnictwa ucznia w tych zajęciach wydanej przez lekarza oraz na czas określony w tej opinii. W przypadku zwolnienia ucznia

z wyżej wymienionych zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony“ lub „zwolniona”.

21. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.

22. W przypadku ucznia, o którym mowa w punkcie 22., posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie orzeczenia.

23. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony“ lub „zwolniona“.

§ 9

Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych

1. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny z powodu nieobecności ucznia przekraczających połowę czasu przeznaczanego na zajęcia edukacyjne w szkolnym planie nauczania w danym semestrze.

1) Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieobecności usprawiedliwionej **może zdawać egzamin klasyfikacyjny**.

2) Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej musi uzyskać zgodę Rady Pedagogicznej na zdawanie egzaminu klasyfikacyjnego. Rada Pedagogiczna podejmuje decyzję po rozpatrzeniu pisemnej prośby rodziców lub prawnych opiekunów nieklasyfikowanego ucznia.

3) Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki.

4) Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami) i odbyć się przed zakończeniem roku szkolnego.

5) Uczeń składający więcej egzaminów klasyfikacyjnych może do części z nich przystąpić w ostatnim tygodniu sierpnia.

6) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel przedmiotu (zajęć edukacyjnych) i określa jego formę np. ustna, pisemna, pisemna i ustna.

7) Egzamin klasyfikacyjny ucznia realizującego indywidualny tok lub program nauki ma charakter egzaminu komisyjnego, organizowanego w identyczny sposób jak egzamin poprawkowy.

2. Uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednego przedmiotu (zajęć edukacyjnych), **może zdawać egzamin poprawkowy**. W wyjątkowych wypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch

przedmiotów (zajęć edukacyjnych).

1) Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki (techniki) i wychowania fizycznego – z tych przedmiotów egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.

2) Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu sierpnia.

3) Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora szkoły, w której skład wchodzi:

a) Dyrektor szkoły lub nauczyciel zajmujący stanowisko kierownicze –

jako przewodniczący komisji;

b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący;

c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

4) Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

5) Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w przewidzianym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora szkoły.

3. Uczeń, który nie otrzymuje promocji, powtarza klasę z zastrzeżeniem, że Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych.

4. Ustalenie ocen klasyfikacyjnych na koniec semestru i roku szkolnego oraz ich warunki poprawiania:

1) Najpóźniej tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciele wszystkich przedmiotów ustnie informują ucznia o przewidywanym dla niego pozytywnym stopniu z prowadzonego przedmiotu, a także wpisują go długopisem do dziennika. Poprzez stosowny zapis w zeszycie przedmiotowym lub dzienniczku uczniowskim informację tę przekazują rodzicom, którzy składając pod nią podpis, potwierdzając przyjęcie jej do wiadomości. Dopuszcza się także przekazanie tej informacji pocztą elektroniczną. Pozytywna ocena wystawiona na koniec semestru lub roku szkolnego może być podwyższona **jedynie w wyniku egzaminu sprawdzającego**, o który występuje (z uzasadnieniem kwestionowania oceny) uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie).

2) Egzamin sprawdzający odbywa się w ostatnim tygodniu nauki, nie później jednak niż na dwa dni przed zakończeniem zajęć semestralnych lub końcoworocznych.

3) Od strony proceduralnej egzamin sprawdzający przebiega tak samo jak poprawkowy.

4) Stopień trudności zestawów zadań, problemów przygotowywanych dla konkretnego ucznia na egzamin sprawdzający musi odpowiadać kryteriom oceny, o wystawienie

której się ubiega.

5) Egzamin sprawdzający nie może obniżyć kwestionowanej oceny.

5. Przy zagrożeniu oceną niedostateczną, semestralną lub roczną ustala się co następuje:

1) Na kilka dni poprzedzających datę określającą miesięczne wyprzedzenie terminu zakończenia okresowych lub rocznych zajęć dydaktycznych nauczyciel każdego przedmiotu

obowiązany jest poinformować ucznia w obecności zespołu klasowego o grożącej mu ocenie niedostatecznej.

2) Jednocześnie dokonuje wpisu ołówkiem w dzienniku lekcyjnym, w rubryce „ocena śródroczna” lub „ocena roczna” litery „z” oznaczającej zagrożenie.

3) Wychowawca klasy na tej podstawie kieruje do rodziców informację pisemną.

4) Po otrzymaniu potwierdzenia odbioru informacji od rodziców lub opiekunów wychowawca odnotowuje fakt poinformowania ich o zagrożeniach w dzienniku lekcyjnym na stronie „Kontakty z rodzicami”, wyszczególniając nazwiska uczniów i przedmioty, z których dana osoba może otrzymać ocenę negatywną.

5) Cała procedura powinna zostać zamknięta na miesiąc przed zakończeniem okresowych lub rocznych zajęć dydaktycznych. W przypadku I okresu obligatoryjnym terminem poinformowania domu rodzinnego o zagrożeniach jest ostatni dzień nauki przed zimową przerwą świąteczną.

6. W wyjątkowych okolicznościach uczeń może otrzymać ocenę niedostateczną, choć na miesiąc przed zakończeniem semestru czy roku szkolnego nie był nią zagrożony.

7. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych **średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania**, otrzymuje świadectwo stwierdzające odpowiednio uzyskanie promocji do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły – z wyróżnieniem, a także **zostaje wpisany do „Złotej Księgi SG nr 5 STO w Krakowie“**.

8. Do średniej ocen wliczają się także roczne oceny uzyskane z dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz religii lub etyki. Uczeń, który uzyskał średnią ocen ze wszystkich przedmiotów edukacyjnych **co najmniej 5,0 oraz wzorowe zachowanie** otrzymuje dodatkowo nagrodę rzeczową.

Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

§ 10

1. Uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.

2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.

3. Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.

4. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:

- a) wybranie tematu projektu edukacyjnego;
- b) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji;
- c) wykonanie zaplanowanych działań;
- d) publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego.

5. Szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego określa dyrektor gimnazjum w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

6. Kryteria oceniania zachowania ucznia gimnazjum zawarte w ocenianiu wewnątrzszkolnym uwzględniają udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.

7. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.

8. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.

9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, Dyrektor gimnazjum może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.

10. W przypadkach, o których mowa w ust. 9, na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".

11. Dopuszcza się uwzględnienie udziału ucznia w projekcie edukacyjnym w ocenie z przedmiotów, których projekt dotyczył; nauczyciele mają prawo podwyższyć lub obniżyć ocenę z przedmiotu.

§ 11

1. W klasie III gimnazjum jest przeprowadzany egzamin obejmujący wymagania ustalone w podstawie programowej kształcenia ogólnego, określonej w przepisach w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół, zwany dalej "egzaminem gimnazjalnym".

2. Egzamin gimnazjalny składa się z trzech części i obejmuje:

- 1) w części pierwszej, humanistycznej – wiadomości i umiejętności z zakresu języka

polskiego oraz z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie;

2) w części drugiej, matematyczno-przyrodniczej – wiadomości i umiejętności z zakresu matematyki oraz z zakresu przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii;

3) w części trzeciej – wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego.

3. Uczniowie przystępują do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego z jednego z następujących języków obcych nowożytnych: angielskiego, francuskiego, hiszpańskiego, niemieckiego, rosyjskiego, ukraińskiego i włoskiego.

4. Rodzice/prawni opiekunowie ucznia składają Dyrektorowi szkoły pisemną deklarację wskazującą język obcy nowożytny, z którego uczeń będzie zdawał część trzecią egzaminu gimnazjalnego.

5. W deklaracji, o której mowa w pkt. 4, podaje się również informację o zamiarze przystąpienia ucznia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym – w przypadku ucznia, dla którego nauka języka obcego w gimnazjum nie była kontynuacją nauki w szkole podstawowej.

6. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy w gimnazjum kontynuowali naukę języka obcego nowożytnego na podbudowie wymagań dla II etapu edukacyjnego, są zwolnieni z obowiązku przystąpienia do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.

7. Uczniowie, o których mowa w ust. 5, mogą na wniosek rodziców/prawnych opiekunów przystąpić do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.

§ 12

1. Uczeń kończy gimnazjum:

a) jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, uzyskał oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej.

b) jeżeli ponadto przystąpił odpowiednio do egzaminu, o którym mowa w §11 pkt. 1.

Wewnątrzszkolny System Oceniania został zaopiniowany pozytywnie przez Radę Pedagogiczną Społecznego Gimnazjum nr 5 STO w Krakowie w dniu 31 sierpnia 2018 roku i zatwierdzony do realizacji od dnia 3 września 2018 roku jako załącznik do Statutu szkoły.