

PLAN NADZORU PEDAGOGICZNEGO DYREKTORA
w roku szkolnym 2021/2022
Spoleczna Szkoła Podstawowa nr 5 STO
w Krakowie

Podstawa prawna:

- §20 ust. 1 – 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 roku poz. 1658),

- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 roku w sprawie wymagań wobec szkół i placówek,

- wytyczne MEN oraz Kuratorium Oświaty w Krakowie zostaną dołączone w formie aneksu po ich ukazaniu się na stronie internetowej.

Celem nadzoru pedagogicznego jest ciągła poprawa jakości pracy szkoły skoncentrowana na rozwoju ucznia i rozwoju szkoły.

W roku szkolnym nadzór pedagogiczny Dyrektora skupiał się będzie na następujących aspektach pracy szkoły:

I. Bieżąca ocena pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

II. Zapewnienie stałego postępu wiedzy uczniów.

III. Hospitowanie zajęć dydaktycznych , opiekuńczych i wychowawczych.

IV. Wykorzystanie badań nauczania oraz egzaminów po klasie ósmej w bieżącej pracy szkoły.

V. Przygotowanie uczniów klasy ósmej do egzaminu ósmoklasisty.

VI. Gromadzenie informacji o pracy nauczycieli.

VII. Analiza dokumentacji szkolnej i dokumentacji przebiegu nauczania.

VIII. Stały przegląd sal lekcyjnych i pomocy dydaktycznych.

IX. Bieżąca analiza stanu bezpieczeństwa uczniów w szkole (w tym realizacja wytycznych MEN i GIS związanych z pandemią COVID - 19).

X. Analiza oferty edukacyjnej szkoły.

XI. Bieżąca kontrola i analiza Programu wychowawczo – profilaktycznego szkoły.

XII. Rozwój zawodowy kadry pedagogicznej (uczestnictwo w szkoleniach, kursach i konferencjach).

XIII. Realizacja priorytetów Men i Kuratorium Oświaty w Krakowie.

Lp	Dziedzina	Formy	Kogo dotyczy	Termin
I.	Bieżąca ocena pracy dydaktycznej, opiekuńczej i dydaktycznej szkoły: hospitacje zajęć dydaktycznych, pracy świetlicy szkolnej, psychologa, biblioteki szkolnej, kół zainteresowań. - próbne sprawdziany, egzaminy, badania wyników nauczania	- na bieżąco według zaplanowanego harmonogramu - według harmonogramu	- wszyscy uczyący - wszystkie klasy	- od września 2021 do maja 2022 roku - grudzień 2021r, - maj 2022r.
II.	Zapewnienie stałego postępu wiedzy uczniów.	- analiza tematów zajęć edukacyjnych i ich zgodności z podstawą programową	- nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne	- na koniec I i II okresu
III.	Hospitacje zajęć dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych	- według harmonogramu	- nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych	Od września 2021 do maja 2022
IV.	Wykorzystanie wyników badań nauczania egzaminu ósmoklasisty w bieżącej pracy szkoły	- analiza wyników na konferencji Rady Pedagogicznej	- wszyscy członkowie Rady Pedagogicznej	- październik 2021, - czerwiec 2022
V.	Przygotowanie uczniów klasy VIII do egzaminu ósmoklasistów.	- wprowadzenie dodatkowych zajęć przygotowujących do egzaminu.	- uczniowie klasy ósmej, nauczyciele poszczególnych przedmiotów egzaminacyjnych	- od września 2021 do maja 2022
VI.	Gromadzenie informacji o pracy nauczycieli	- cały rok, na koniec każdego okresu karty pracy złożone przez	- wszyscy nauczyciele w szkole	- od września 2021 do czerwca 2022

		poszczególnych nauczycieli		
VII	Analiza dokumentacji szkolnej i dokumentacji przebiegu nauczania	- przegląd dokumentacji trzy razy w trakcie okresu	- wszyscy uczyący nauczyciele	- październik 2021, - grudzień 2021, - luty 2022, - kwiecień 2022, - czerwiec 2022
VIII	Stały przegląd sal lekcyjnych i pomocy dydaktycznych.	- cotygodniowy przegląd szkoły, - analiza ilości pomocy dydaktycznych i zakup nowych	- dyrektor szkoły	- cały rok szkolny
IX.	Bieżąca analiza stanu bezpieczeństwa w szkole (w tym realizacja wytycznych MEN i GIS związanych z pandemią koronawirusa)	- comiesięczny przegląd techniczny szkoły i naprawa ewentualnych uszkodzeń, - kontrolowanie bezpieczeństwa uczniów na lekcjach i przerwach. - realizacja zaleceń MEN i GIS. Szybkie reagowanie na komunikaty stosownych służb.	- dyrektor szkoły, - zastępca dyrektora szkoły	- cały rok szkolny
X.	Analiza oferty edukacyjnej szkoły - zajęcia dydaktyczne, - zajęcia dodatkowe, - zajęcia specjalistyczne, - rozwój zainteresowań uczniów.	- na początku i na końcu roku szkolnego	- dyrektor, zastępca dyrektora, nauczyciele	- sierpień 2021, czerwiec 2022
XI.	Kontrola i modyfikacja Programu wychowawczo – profilaktycznego szkoły	- dwa razy w roku; na koniec I i II okresu	- zespół zadaniowy złożony z nauczycieli klas 0 – VIII	- styczeń 2022, - czerwiec 2022
XII	Rozwój zawodowy kadry pedagogicznej: - analiza potrzeb,	- dwa razy w roku	- wszyscy nauczyciele	- styczeń 2022, - czerwiec 2022

	- udział w szkoleniach, kursach, konferencjach			
XIII	Realizacja priorytetów Men i Kuratorium Oświaty w Krakowie.	- priorytety zostaną określone po ich ogłoszeniu	-	-

Plan nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2021/2022 został sporządzony w dniu 27 sierpnia 2021 roku przez Dyrektora Społecznej Szkoły Podstawowej nr 5 STO w Krakowie. Plan nadzoru wchodzi w życie z dniem 1 września 2021 roku.

.....
(Pieczęć i podpis Dyrektora szkoły)